

Liceo Statale “C.Lorenzini”

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Via Sismondi,7 – 51017 Pescia (PT) – Telefono 0572/476486 Fax 0572/476840

e-mail: ptpm02000a@istruzione.it – URL: www.istitutolorenzinipescia.edu.it

MOD A 1)

Alla Dirigente Scolastica del Liceo Statale “C. Lorenzini”

I sottoscritti genitori/tutore) _____
(cognome e nome) _____

ISCRIZIONE ISTITUTO PER L'A. S. 2026-2027

dell'alunn _____ (cognome e nome)

nella classe _____ sez. _____ indirizzo _____

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

l'alunn _____
cognome e nome) _____ (codice fiscale) _____

è nat_ a _____ il _____

è cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare quale) _____

è residente a _____ (Prov.) _____ Cap. _____

via/Piazza _____ n. _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre allo studente, da:

GENITORE 1 _____ nato il _____ a _____ (_____)

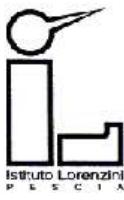
Telefono _____ Email _____

GENITORE 2 _____ nato il _____ a _____ (_____)

Telefono _____ Email _____

ALTRI _____

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie ☐ sì ☐ no



Liceo Statale “C.Lorenzini”

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Via Sismondi,7 – 51017 Pescia (PT) – Telefono 0572/476486 Fax 0572/476840

e-mail: ptpm02000a@istruzione.it – URL: www.istitutolorenzinipescia.edu.it

Si ricorda, inoltre, che coloro che desiderino variare l'opzione per il prossimo anno scolastico, successivo a quello oggetto dell'attuale iscrizione sulla scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica, dovranno comunicarlo all'atto della conferma di iscrizione utilizzando l'apposito modulo disponibile presso la Segreteria Didattica entro il 28 febbraio 2027.

Data _____ Firma madre _____
Firma padre _____

Dichiarazione in caso di firma di un solo genitore:

Il sottoscritto _____ DICHIARA di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, e DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____; Firma del genitore _____

2) Acquisizione del consenso dell'interessato

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome del genitore / tutore) _____ genitore di (nome e cognome dell'alunno) _____

acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nel presente Modulo, esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Inoltre, esprime o meno il consenso sui seguenti punti:

☐ do il consenso, ☐ nego il consenso,
alla comunicazione a privati e/o a enti pubblici economici, anche per via telematica, dei dati personali relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo) pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o attività ad essa strumentali. La comunicazione dei dati potrà avvenire, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere, in occasione di visite guidate e viaggi d'istruzione.

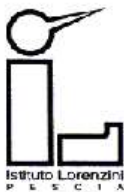
☐ do il consenso, ☐ nego il consenso,
all'utilizzo gratuito dell'immagine del figlio/a nel rispetto della tutela della privacy, in occasione di attività, manifestazioni, uscite didattiche, corsi, concorsi, esami, gare, foto di classe, che si svolgeranno in Istituto o al di fuori dello stesso, dichiarando di essere a conoscenza del fatto che, nel caso in cui la partecipazione a manifestazioni, uscite didattiche, corsi, concorsi, esami, gare, si traduca in un apprezzabile posizionamento, l'immagine potrà essere oggetto di pubblicazione sul sito web della scuola e comunicata alla stampa con foto e nome, download. Il sottoscritto si dichiara responsabile dell'immagine concessa, ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale e il decoro e solleva l'Istituto da ogni responsabilità.

☐ do il consenso, ☐ nego il consenso,
che i dati anagrafici, l'indirizzo (completo di riferimenti telefonici) e il punteggio conseguito all'Esame di stato, possano essere comunicati ad agenzie ed aziende interessate a selezionare personale.

L'eventuale negazione del consenso comporterà la non erogazione del servizio indicato.

Data _____ Firma madre _____
Firma padre _____

Dichiarazione in caso di firma di un solo genitore:



Liceo Statale “C.Lorenzini”

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Via Sismondi,7 – 51017 Pescia (PT) – Telefono 0572/476486 Fax 0572/476840

e-mail: ptpm02000a@istruzione.it – URL: www.istitutolorenzinipescia.edu.it

Il sottoscritto _____ DICHIARA di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, e DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____; Firma del genitore _____

Si ricorda che sul sito web della scuola è pubblicato il Regolamento di Istituto e sono costantemente aggiornate tutte le informazioni e le comunicazioni, che riguardano la vita scolastica, con rilevanza interna ed esterna.

Inoltre si fa presente che nel corso dell'anno scolastico possono verificarsi circostanze eccezionali, quali scioperi, assenze del Personale Scolastico, interruzioni di pubblico servizio di trasporto, interruzioni stradali o altro. Gli Alunni (di tutta la classe coinvolta) in questi casi possono entrare posticipatamente/uscire anticipatamente dai locali scolastici solo con il consenso dei genitori. Le entrate posticipate e le uscite anticipate, di tutta la classe, saranno, di volta in volta, comunicate attraverso una nota postata sulla BACHECA di ARGO, alla quale i genitori dovranno fare presa visione e adesione. Senza la presa visione e adesione del genitore, gli alunni minorenni, in caso di uscita anticipata, non potranno uscire anticipatamente. Si precisa che nel caso in cui l'uscita anticipata coincida con la ricreazione la classe potrà uscire alle ore 10:50. Si informa, inoltre che ogni anno l'ultimo giorno di scuola prima delle vacanze natalizie e pasquali tutte le classi usciranno alle ore 12:00 e che l'ultimo giorno di scuola, prima della pausa estiva, le lezioni termineranno, per tutti gli indirizzi: alle ore 10:00 per le classi del biennio, alle ore 10:50 per le classi del triennio.

La presente comunicazione ha valore permanente se non modificata con delibera del Consiglio di Istituto

Gli alunni, **accompagnati da un docente o da un collaboratore scolastico**, si possono spostare da un plesso all'altro e nel comune di Pescia anche per attività didattiche organizzate dalla scuola.

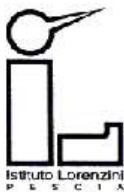
Data _____ Firma madre _____

Firma padre _____

razione in caso di firma di un solo genitore:

Il sottoscritto _____ DICHIARA di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, e DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____; Firma del genitore _____



Liceo Statale “C.Lorenzini”

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Via Sismondi,7 – 51017 Pescia (PT) – Telefono 0572/476486 Fax 0572/476840

e-mail: ptpm02000a@istruzione.it – URL: www.istitutolorenzinipescia.edu.it

Nell’ambito del rapporto instaurato o da instaurarsi con la nostra Scuola, La informiamo che l’Istituzione Scolastica scrivente fa oggetto di trattamento con o senza l’ausilio di processi automatizzati, secondo la definizione di esso data dall’Art. 4 comma 2 del Regolamento in oggetto, dei dati personali che La riguardano, acquisiti con la domanda di iscrizione o con la dichiarazione presentata dall’Interessato che sottoscrive il presente modulo.

I dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, come previsto dall’Art. 5, comma 1 del citato Regolamento, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti.

I dati personali Suoi e dell’allievo raccolti e trattati sono i seguenti:

- Dati identificativi (nome, cognome, telefono, posta elettronica, indirizzo, ecc);
- Altri dati anche di natura “sensibile” o “giudiziaria” quando ciò sia necessario per svolgere l’attività istituzionale
- Riprese video/fotografiche, su esplicito consenso al trattamento

NOTA 1: Si definiscono “sensibili” i dati definiti nell’Art. 9 del Regolamento: *dati personali che rivelano l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona.*

NOTA 2: Si definiscono “giudiziari” i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all’articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale, ovvero i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza, di cui all’articolo 10 del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo.

I suddetti dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e privati soltanto nei casi previsti dalle leggi e regolamenti vigenti. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull’Istruzione Pubblica.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i dati potranno essere comunicati a: compagnie di assicurazione con cui l’istituto abbia stipulato eventuali polizze assicurative; ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere, in occasione di visite guidate e viaggi d’istruzione; a imprese, ditte o studi professionali per l’organizzazione del servizio di alternanza scuola/lavoro (D.Lsg. 77/2015).

I suddetti dati potranno essere trasferiti all’estero, in caso di eventuali progetti organizzati e/o promossi dall’Istituzione Scolastica. I dati saranno trasferiti verso paesi indicati come conformi dalla Commissione Europea. Nel caso di trasferimento di dati verso altri paesi terzi, non rientranti nella lista dei paesi conformi, esso potrà avvenire soltanto previa assunzione tra i Titolari di uno specifico strumento contrattuale o un altro strumento che sia giuridicamente vincolante e azionabile dagli interessati.

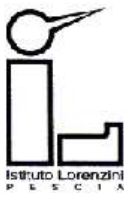
La finalità del trattamento sono:

- quelle richieste e quelle ad esse strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali relative all’istruzione, alla formazione degli allievi ed alle attività amministrative, così come definite dalla normativa vigente e dai connessi regolamenti e leggi nazionali e regionali, per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari.
- quelle di agevolare l’inserimento dell’allievo nel mondo del lavoro
- quelle di far partecipare gli allievi a uscite, visite guidate e viaggi di istruzione
- quelle di documentare, mediante foto e video, le varie attività scolastiche, per fini ricreativi o didattici.

Il trattamento è obbligatorio ed essenziale per le finalità istituzionali della scuola e per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo.

La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dall’adempimento ad obblighi di legge.

Inoltre:



Liceo Statale “C.Lorenzini”

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Via Sismondi,7 – 51017 Pescia (PT) – Telefono 0572/476486 Fax 0572/476840

e-mail: ptpm02000a@istruzione.it – URL: www.istitutolorenzinipescia.edu.it

1. Il trattamento è necessario per agevolare l’inserimento dell’allievo nel mondo del lavoro ed un Suo eventuale rifiuto al trattamento dei dati personali di Suo figlio comporterà l’impossibilità di poter svolgere il suddetto servizio.
2. Il trattamento è, inoltre, necessario per permettere all’allievo di partecipare a uscite, visite guidate e viaggi di istruzione ed un Suo eventuale rifiuto al trattamento dei dati personali di Suo figlio comporterà l’impossibilità di aderire alla suddette iniziative.
3. Infine, il trattamento è necessario al fine di permettere all’allievo di essere ripreso/fotografato ed un Suo eventuale rifiuto al trattamento dei dati personali di Suo figlio comporterà l’impossibilità di apparire in foto/video.

La base giuridica che giustifica i tre precedenti trattamenti dei dati è rappresentata dall’esplicito consenso.

Il periodo di conservazione i dati saranno conservati per i tempi stabili dall’allegato I “Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche” del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275.

I trattamenti effettuati non prevedono un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico in carica Dott.ssa Raffaella Mambrini elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Vargiu Scuola Srl, Via dei Tulipani 7/9 09032 Assemini 070271560, email: dpo@vargiuscuola.it

I Suoi diritti

Ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione dei trattamenti che La riguardano, il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto, nel caso di dati trattati informaticamente, alla portabilità dei dati ed ad opporsi ad un trattamento automatizzato degli stessi, compresa la profilazione.

Ha inoltre il diritto di **proporre un reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dello stesso.

L’esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

I Suoi diritti sono elencati nel dettaglio nei seguenti articoli del Regolamento UE 2016/679:

Articolo 15 Diritto di accesso dell'interessato

Articolo 16 Diritto di rettifica

Articolo 17 Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

Articolo 18 Diritto di limitazione di trattamento

Articolo 20 Diritto alla portabilità dei dati

Articolo 21 Diritto di opposizione

Articolo 22 Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione

Articolo 23 Limitazioni

NOTA: Il testo completo del Regolamento in Italiano è reperibile sul sito del Garante della Privacy.

Pescia 10/06/2026

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Raffaella Mambrini

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)□□□